

Утверждаю
Заведующий
МБДОУ ЦРР –
д/с №24 «Солнышко»
М.В. Жерноклеева



ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ
РЕБЁНКА- ДЕТСКОГО САДА № 24 «СОЛНЫШКО» ГОРОДА
СТАВРОПОЛЯ
ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ЗАВЕДУЮЩЕГО ЖЕРНОКЛЕЕВОЙ МАРИНЫ ВЛАДИМИРОВНЫ

Цель публичного доклада - становление общественного диалога и развитие участия родителей и общественности в управлении учреждением.

Задача публичного доклада - предоставление достоверной информации о жизнедеятельности детского сада.

Предмет публичного доклада – анализ показателей, содержательно характеризующих жизнедеятельность ДОУ.

Предлагаем вашему вниманию Публичный информационный доклад, в котором представлен отчет о работе МБДОУ №24 «Солнышко» за 2019-2020 учебный год.

1. КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДОУ.

Полное наименование Учреждения: **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка-детский сад № 24 «Солнышко» города Ставрополя.**
Сокращенное: **МБДОУ ЦРР -д/с № 24 «Солнышко».**
Место нахождения Учреждения:
Юридический адрес:355005 Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь.улица Шпаковская, 1-б.
Фактический адрес:355005 Российская Федерация, Ставропольский край, город Ставрополь.улица Шпаковская, 1-б.
Учредителем Учреждения является муниципальное образование города Ставрополя.

Функции и полномочия учредителя осуществляет комитет образования администрации города Ставрополя (далее - Учредитель).

Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключенным между ними в соответствии с действующим законодательством.

Адрес электронной почты: detsad_24@bk.ru

Адрес интернет сайта: stavsad24.ru

Режим работы учреждения:

С сентября по май – воспитательно-образовательный процесс;

с июня по август – летняя оздоровительная кампания; рабочая неделя – пятидневная;

-длительность пребывания детей –12 часов;

-ежедневный график работы: с 7:00 до 19-00;

Проектная мощность Учреждения 246 детей, списочный состав 335 детей.

В 2020 - 2021 учебном году в ДООУ функционировало 12 групп:

1- первая младшая (2-3года);

2-вторые младшие (3-4года);

3-средние (4-5 лет);

3-старшие (5-6 лет);

2-подготовительные (6-7 лет);

1 – разновозрастная группа компенсирующей направленности

Административное руководство и управление Учреждением:

Жерноклеева Марина Владимировна, заведующий Учреждением.

Завилейская Анна Владимировна, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.

Пашкова Галина Васильевна, заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе.

Брагина Нина Алексеевна, старший воспитатель.

Киреева Галина Александровна, главный бухгалтер.

Общественными органами управления в Учреждении являются: Управляющий совет. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления на территории Ставропольского края, Уставом МБДОУ –

д/с № 24 «Солнышко» , Положением о Совете, иными локальными актами Учреждения.

Общее собрание Учреждения, Педагогический совет, Общее собрание родителей. Деятельность общественных органов управления в Учреждении регулируется.

Основными средствами реализации предназначения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада №24 «Солнышко» являются:

- Устав, утверждённый приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 26.06.2021года № 469-ОД , зарегистрировано Межрайонной ИФНС России №11 по Ставропольскому краю 26.07.2021 года;
- *Лицензия* на право ведения образовательной деятельности серия 26 Л 01 № 0001521, регистрационный № 5269 от 18 ноября 2016 года;
- *Лицензия* на осуществление медицинской деятельности серия М №010902 ЛО-26-01-002966 от 03 апреля 2015 года;

Вся работа коллектива ДООУ в 2020 -2021 учебном году велась согласно годовому плану и его основных задач:

1. Активизировать работу по патриотическому воспитанию дошкольников в условиях личностно-ориентированного подхода посредством приобщения к культурно - историческому наследию Ставропольского края.

2. Продолжать работу по обновлению развивающей предметно – пространственной среды группы, способствующей развитию индивидуальности, активности, любознательности, творчества и экспериментирования дошкольника.

3. Создать условия для организации воспитательно – образовательного процесса на основе игровой деятельности, являющейся базой развития дошкольника на основе всех направленностей: познавательной речевой, социально-коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, художественно-эстетической. Совершенствовать систему работы по организации игровой деятельности детей.

4. Продолжать инновационную деятельность ДООУ, направленную на формирование «Культурных практик в системе социального развития детей дошкольного возраста»

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ МБДОУ ЦРР - д/с № 24 «Солнышко»

1. Работа с кадрами.
 - 1.1. Инструктажи. Охрана труда (ОТ) и техника безопасности (ТБ).
 - 1.2. Самообразование. Повышение квалификации. Аттестация
 - 1.3 . Общественная деятельность сотрудников.
 - 1.4. Работа с молодыми специалистами, «Школы молодого воспитателя».
 - 1.5. Оснащение и пополнение методического кабинета
 - 1.6. Консультации.
 - 1.7. Руководство, контроль.
2. Организационно-методическая работа.
 - 2.1. Педагогические советы. Подготовка к педагогическим советам
 - 2.2. Семинары. Мастер-классы.
 - 2.3. Консультации для воспитателей, специалистов ДООУ.
 - 2.4. Открытые просмотры, взаимопосещения.

2.5. Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта работы.

2.6. Методическая помощь молодым специалистам.

2.7. Работа методического кабинета.

2.8. Смотры, смотры-конкурсы, выставки.

2.9. Использование современных информационно-коммуникативных технологий (ИКТ)

2.10. «Дни открытых дверей».

2.11. Физкультурно-оздоровительная работа. Оздоровительно-профилактические мероприятия.

2.12. Методическое сопровождение образовательного процесса.

2.13. Контрольно-аналитическая деятельность.

2.14. Работа ППк консилиума в ДОУ .

3. Работа с родителями, взаимодействие с социумом.

3.1. Клуб

3.2. Общие родительские собрания. Родительские собрания в группах.

3.3. Работа родительского комитета. Совместные мероприятия.

3.4. Наглядная агитация.

3.5. Взаимодействие с социумом.

4. Административно-хозяйственная работа.

4.1. Материально-техническое обеспечение.

4.2. Работа с общественными организациями.

4.3. Производственные совещания.

4.4. Руководство. Контроль.

4.5. Работа медицинского кабинета.

4.6. Совещание при заведующем ДОУ.

Проведение родительских собраний с привлечением работников ГИБДД и пожарной безопасности

Спортивное развлечение на улице: «Зимние забавы»

Флешмоб ко дню здоровья «Семейная зарядка»

Провели с педагогическим коллективом:

1. Защиту проектов образовательной области ФГОС ДО по речевому развитию дошкольников
2. Открытый просмотр занятия «Формировать основы этнокультурной компетентности личности в поликультурной среде детского сада».
3. Культурные практики в системе социального развития детей дошкольного возраста / инновационная площадка/

Задача инновационной деятельности ДООУ по теме: «Культурные практики в системе социального развития детей дошкольного возраста». Цель: создание и реализация оптимальных условий использования культурных практик с детьми дошкольного возраста в образовательном процессе. Научный руководитель Зима Виктория Андрониковна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры дошкольного и начального образования ГБОУВО «СГПИ».

Провели:

1. Практический семинар

2. Мастер-класс

3. Отчёт о проделанной работе в рамках муниципальной инновационной площадки по теме: «Культурные практики в системе социального развития детей дошкольного возраста»

Работала «Школа молодого воспитателя». Педагоги посещали городские методические объединения для молодых специалистов, участвовали на всех мероприятиях детского сада, посещали открытые мероприятия в ДООУ. Все педагоги к подготовке показательных мероприятий отнеслись добросовестно и показали достаточно высокий уровень педагогического мастерства. Проведены праздники «Праздник осени», Спортивный зимний праздник, Новогодний праздник, Праздник «23 февраля», «День 8 марта», «Выпускной бал», «День Защиты детей» различные выставки и смотры- конкурсы. Праздник «День Победы», Бессмертный полк ДООУ, поздравили ветеранов ВОВ.

Годовые задачи на 2020-2021 учебный год реализованы в полном объеме.

3. ПОКАЗАТЕЛИ ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

Важным показателем результатов работы дошкольного учреждения является здоровье детей.

Анализ заболеваемости показал, что необходимо расширить работу детского сада по укреплению здоровья воспитанников, вовлекать родителей в совместную деятельность по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей.

На протяжении многих лет существования МБДОУ ЦРР - д/с № 24 «Солнышко» ведется комплексная работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

Система физкультурно-оздоровительной работы МБДОУ ЦРР – д/с №24 «Солнышко»:

- Проведение ежегодной вакцинации «Гриппол»
- Проведение закаливающих процедур
- Обеспечение рационального калорийного питания и др.
- Контроль за соблюдением СанПиН в детском саду и на территории ДОУ.
- Профилактика травматизма, педикулёза, отравлений и др.

Физкультурно-оздоровительная работа направлена на:

- решение программных задач физического воспитания и развития;
- обеспечение двигательного режима и активности;
- сохранение и укрепление психического здоровья.

Для качественной реализации данных направлений и обеспечения эмоционального комфорта детей в ДОУ в педагогическом процессе используются *современные образовательные и здоровьесберегающие технологии:*

- психотехнологии (игротерапия, психогимнастика);
- реализация Целевой программы «Здоровье»
- медико-гигиенические и физкультурно-оздоровительные технологии;
- элементы проблемного и развивающего обучения

Организация питания, состояние обеспечения безопасности.

Правильное питание - это основа длительной и плодотворной жизни, залог здоровья. Поэтому в плане работы детского сада вопрос о правильном питании занимает одно из важнейших мест.

Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Пищеблок на 100% укомплектован кадрами. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход. Санитарное состояние пищеблока соответствует требованиям Сан ПиН.

Транспортирование пищевых продуктов осуществляется специальным автотранспортом поставщиков. Имеется десятидневное меню. При составлении меню используется разработанная картотека блюд, что обеспечивает сбалансированность питания по белкам, жирам, углеводам.

Продукты, включенные в питание разнообразны:

- крупы;
- из овощей: капуста, лук, морковь, свекла, картофель, огурцы, помидоры, зеленый горошек;
- мясная продукция: куры, филе говядины;
- рыба морская: минтай, треска;
- молочная продукция: творог, сметана, молоко;
- фрукты: яблоки, бананы, апельсины;
- разные виды напитков: компоты ассорти (изюм, курага, чернослив, сухофрукты), соки;
- хлеб;
- 1-2 раза в неделю свежая выпечка.

Компоты ежедневно витаминизируются витамином С;

Готовая пища выдается только после снятия пробы медработником и соответствующей записи в журнале результатов оценки готовых блюд. Организация питания постоянно находится под контролем администрации. Ежедневно проводится бракераж готовой и сырой продукции.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности детей.

В детском саду систематически отслеживается:

- состояние мебели в группах,
- освещенность в групповых комнатах и кабинетах.
- санитарное состояние всех помещений ДООУ и его территории.
- соблюдение режимных моментов, организация двигательного режима.

Разработан гибкий режим реализации двигательной активности при неблагоприятных погодных условиях.

Ежеквартально проходят учения по эвакуации детей в случае чрезвычайных ситуации.

Территория ДООУ освещена, подъездные пути закрыты, регулярно осматривается на предмет безопасности. Разработан паспорт дорожной безопасности, паспорт антитеррористической защищенности.

Условия осуществления образовательного процесса

Характеристика территории ДООУ. Организация развивающей предметно-пространственной среды.

Детский сад располагается в двух двухэтажном кирпичном здании, построенном в 1980 году в экологически благополучной лесопарковой зоне города Ставрополя шумовой фон нормальный. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы. Опасных мест для прогулки на территории детского сада нет. Уровень освещённости, влажности соответствует санитарным нормам. Территория детского сада имеет ограждение и разбита на следующие участки:

- 12 прогулочных участков, соответствующих СанПиН, оборудованных малыми архитектурными формами, песочницами, столами со скамейками.
- Имеется спортивная площадка

Детский сад имеет холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление.

Детский сад не имеет площадей, сданных в аренду.

Материально-техническая и развивающая среда МБДОУ ЦРР –

д/с № 24 «Солнышко» соответствует всем санитарно-гигиеническим требованиям. Отремонтировали забор детского сада, и начали ремонт прачечной. Прошли прием детского сада без замечаний

Познавательное и социально-личностное развитие ребенка осуществляется в следующих помещениях:

- Групповые комнаты. Во всех группах детского сада созданы условия для разнообразных видов активной деятельности детей – игровой, познавательной, трудовой, творческой и исследовательской. Группы оснащены игрушками и пособиями в соответствии с возрастными особенностями детей. Эстетическое оформление групповых комнат способствует благоприятному психологическому климату, эмоциональному благополучию детей.
- Художественно-эстетическое направление работы проходит в музыкальном зале и кабинете изобразительности.
- Двигательная деятельность осуществляется в физкультурном зале и на спортивной площадке, на территориях прогулочных павильонов детского сада.
- Коррекционная работа осуществляется в кабинетах учителя-логопеда, социального педагога и педагога-психолога.

Программно-методическое обеспечение педагогов осуществляется в методическом кабинете, где имеется необходимая литература, наглядные пособия по всем направлениям деятельности детского сада.

В 2020-2021 учебном году МБДОУ были приобретены:

- пособия для педагогов и воспитанников;
- игровое оборудование для прогулочных участков;
- развивающее пособие для детей;

- детские игрушки.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ

Основная образовательная деятельность с воспитанниками осуществлялась педагогическими работниками на основе реализации образовательной программы учреждения, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. Содержание обязательной части образовательной программы определялось основной образовательной программой «ДЕТСТВО», авторскими и парциальными образовательными программами «Цветные ладошки», И.А. Лыкова, «Здоровье», П.П. Болдурчиди, «Человек» С.А. Козловой, «Основы безопасности жизнедеятельности», Н.Н. Авдеевой, «Мы» Н.Н. Кондратьевой.

Основная образовательная деятельность с воспитанниками основывалась на комплексно-тематическом принципе, реализовывалась в процессе:

*организации педагогическими работниками регламентированных (специально организованных) видов детской деятельности – игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, восприятия произведений детской художественной литературы, конструктивно-модельной, трудовой, двигательной.

* организации педагогами видов детской деятельности в режимных моментах;

* обеспечения предметно-пространственных развивающих условий для самостоятельной деятельности воспитанников.

Реализация с воспитанниками вариативной части образовательной программы включала:

* реализацию регионального компонента – приобщение детей к истории возникновения родного города; знакомство со знаменитыми земляками и

людьми, прославившими Ставропольский край; формирование представлений о достопримечательностях Ставрополя, знакомство с геральдикой города и края; развитие познавательного интереса к художественно-эстетическому наследию края, формирование представлений о географических особенностях, животном и растительном мире родного края.

* реализацию приоритетных направлений развития воспитанников в учреждении – художественно-эстетического, физического через организацию кружковой деятельности.

В течение 2019-2020 учебного года дети старшего дошкольного возраста посещали бесплатные кружки: «ДО-МИ-СОЛЬ-КА», «Весёлые краски», «Крепышок». Кружковая деятельность реализовывалась педагогами-специалистами 1 раз в неделю во второй половине дня. На базе ДООУ работали консультативный пункт «Мамина школа» для родителей детей не посещающих детский сад, «Академия дошкольных наук» для поддержки талантливых и одарённых детей.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2021 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям, 82% процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе.

5.РЕЗУЛЬТАТЫ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

За время работы в ДООУ в соответствии с планом работы проводилась коррекционно-воспитательная работа учителем- логопедом Герасименко Т.М., которая своевременно оказывала квалифицированную логопедическую помощь детям с нарушением речи. Основным направлением логопедического воздействия является развитие речи, коррекция и профилактика ее нарушений. Основной формой коррекционного обучения является логопедические индивидуальные занятия, также индивидуальные занятия с учителем-дефектологом. В 2020-2021 учебном году в логопункте была оказана помощь воспитанникам 5-7, 6-7 лет.



За время работы в ДОУ в соответствии с планом работы проводилась коррекционно-воспитательная работа учителем- логопедом Герасименко Т.М., которая своевременно оказывала квалифицированную логопедическую помощь детям с нарушением речи. Основным направлением логопедического воздействия является развитие речи, коррекция и профилактика ее нарушений. Основной формой коррекционного обучения является логопедические индивидуальные занятия.

Результаты социально-психологической службы

С целью обеспечения условий для полноценного психического развития воспитанников, в Учреждении функционирует *социально-психологическая служба*, основными задачами которой являются:

1. Диагностика индивидуальных особенностей детей, выявление их интересов и способностей, условий развития.
2. Выявление возможных негативных факторов в развитии личности ребенка, их своевременное преодоление.

3. Помощь в формировании позитивных межличностных отношений с родителями, педагогами, воспитателями, сверстниками, в решении проблем социализации.

4. Психологический анализ образовательного процесса и составление обоснованных практических рекомендаций по повышению его качества.

5. Оказание консультативной помощи родителям и педагогам в решении психологических проблем.

6. Пропаганда психологической грамотности среди педагогов и родителей.

Социальное партнерство учреждения.

Удачное расположение ДООУ в инфраструктуре позволяет тесно сотрудничать с различными учреждениями, расположенными в ближайшем окружении.

На протяжении нескольких лет детский сад использует разнообразные формы социального партнерства с различными организациями.

МБОУ СОШ № 19	Решение задач преемственности ДООУ и СОШ	<ul style="list-style-type: none"> -взаимопосещение -совместные педсоветы -экскурсии -совместное проведение праздников
СКИРО ПК и ПРО	повышение уровня квалификации сотрудников	курсы переподготовки и повышения квалификации
ГБУК СК «Ставропольская краевая детская библиотека Им. А.Е. Екимцева»	оптимизация воспитательно-образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> -посещение тематических выставок -тематические встречи - экскурсии в библиотеку - консультации, работа с литературой разного направления, использование библиотечных фондов.
Детская Поликлиника	обеспечение медицинского контроля над здоровьем воспитанников	-плановое обследование детей специалистами

На основании совместной работы обогащается образовательный процесс по всем линиям развития детей. Согласно Закону РФ «Об образовании» приоритет воспитания ребенка отдан семье. Социальные институты, такие как ДООУ и школы призваны помочь семье, поддержать, направить и дополнить семейную воспитательную деятельность.

Укрепление *сотрудничества детского сада и школы*, как одного из условий обеспечения преемственности дошкольного и начального обучения. Для реализации этой задачи, согласно годовому плану, была проведена следующая работа:

- Проведена конференция со школой по подготовке детей к школе;
- Посещение воспитателями подготовительных к школе групп открытых уроков;
- Консультации педагога-психолога для родителей будущих первоклассников;
- Участие учителей начальных классов в родительских собраниях;
- Проведение совместных концертов;
- Экскурсии по школе.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Детский сад укомплектован педагогами согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив ДООУ насчитывает 32 специалиста. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

– воспитанник/педагоги – 13/1; – воспитанники/все сотрудники – 7/1.

Педагоги имеющие звание:

- «Почетный работник РФ» ,

Педагоги детского сада награждены Почетными грамотами:

- Министерства образования;

- Думы города Ставрополя;
- Комитета образования администрации города Ставрополя — 10;

Дифференциация по образованию:

Образование	Кол-во педагогов	%
Высшее	29	91
Среднее специальное	3	9

2.4.Повышение профессиональной компетенции педагогов за 2019-2020 учебный год. Педагоги прошли курсы повышения квалификации при СКИРО ПК и ПРО.

На соответствие занимаемой должности были аттестованы два педагога.

На первую квалификационную категорию 3 педагога. На высшую квалификационную категорию два педагога.

Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые занятия и показы, собеседования, составление планов, самоанализ, публикации, участие в конкурсах и т.п.

Молодым специалистам и недостаточно опытным педагогам оказывалась необходимая помощь: консультации, наставничество для этого в течении года работала «Школа молодого специалиста». С педагогами проводили педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, выставки, деловые игры, мастер-классы, защита проектов, опытов работы, тренинги.

Наши достижения 2019-2020 учебного года

№ п/п	Наименование конкурса	Уровень	Результат
1	Экскурсия к мемориалу «Крепостная гора»	Всероссийский	Диплом III степени
2	«ФГОС дошкольного образования»	Международный	Диплом I место
3	Патриотическое воспитание дошкольников «Время знаний»	Международный	Диплом II место
4	Патриотическое воспитание дошкольников «Мой любимый город»	Всероссийский	Диплом III степени
5	«Достопримечательности города Ставрополя»	Всероссийский	Диплом III степени

6	Нравственно - патриотическое воспитание дошкольников	Всероссийский	Диплом II степени
7	«Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи»	Всероссийский	I категория
8	«Россия – родина моя»	Всероссийский	Победитель I место
9	«Время знаний»	Международный	Победитель III место
10	«Слава Российской Армии!»	Всероссийский	Победитель II место
11	«Россия моя родина»	Всероссийский	Победитель II место
12	«Ставрополь – город, в котором мы живем»	Всероссийский	Диплом II степени
13	Гражданско – патриотическое воспитание в детском саду «Подари знание»	Всероссийский	Диплом I место
14	«Утренняя гимнастика в ДОУ»	Всероссийский	Диплом II место
15	«Патриотическое воспитание дошкольников»	Всероссийский	Диплом II место
16	«Экологическое образование – приоритетное направление в воспитании подрастающего поколения»	Всероссийский	Сертификат
17	«Диагностика интеллектуального и эмоционального состояния дошкольника»	Всероссийский	Сертификат
18	«Картина мира – исследование и конструирование»	Всероссийский	Сертификат
19	«Мой любимый цветок – одуванчик»	Всероссийский	Диплом I место
20	«Проект по патриотическому воспитанию»	Всероссийский	Свидетельство

**7. РЕЗУЛЬТАТЫ СОТРУДНИЧЕСТВА С РОДИТЕЛЯМИ
ВОСПИТАННИКОВ СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ МБДОУ ЦРР –
д/с № 24 «Солнышко» 2019-2020 учебный год**

Сведения об учреждении	Показатели	
1. Общие сведения		
Всего семей	<u>396</u>	
Всего обучающихся	<u>410</u>	
Из них:		
Мальчиков	<u>215</u>	
Девочек	<u>195</u>	
2. Национальность		
- русские	<u>345</u>	
- армяне	<u>30</u>	
- украинцы	<u>0</u>	
- грузины	<u>0</u>	
- дагестанцы	<u>21</u>	
- другие (указать)		
3. Банк данных семей		
Категории:		
Многодетных семей	<u>25</u>	
- в них детей	<u>75</u>	
Неполных семей	<u>31</u>	
- в них детей	<u>35</u>	
Матерей-одиночек	<u>5</u>	
- в них детей	<u>8</u>	
Опекаемых (семей)	<u>1</u>	
Иностранных граждан (семей)	<u>0</u>	
- в них детей	<u>0</u>	
в том числе Украинцев (семей)	<u>0</u>	
- в них детей	<u>0</u>	
Неблагополучных семей	<u>1</u>	
- в них детей	<u>2</u>	
4. Сведения о родителях		
4.1. Профессиональное образование:	Количество	%
- высшее	167	42
- среднее профессиональное	198	50
- начальное профессиональное	<u>31</u>	<u>8</u>
- не имеет профессионального образования	<u>0</u>	<u>0</u>
4.2. Статус родителей		
- служащий	<u>122</u>	<u>31</u>
- военнослужащий, сотрудник полиции	<u>35</u>	<u>9</u>
- рабочий	<u>114</u>	<u>29</u>
- частный, индивидуальный предприниматель	<u>91</u>	<u>23</u>
- наемный рабочий	<u>34</u>	<u>8</u>
- пенсионер		
- безработный	<u>0</u>	<u>0</u>

В течение 2019-2020 учебного года, в рамках реализации годового плана, педагогическими и руководящими работниками совместно с родителями организованы и проведены: анкетирование, диагностики, консультации, рекомендации, заседания детско-родительских клубов, родительская конференция, родительские собрания, семейные тематические вечера, выставки семейного творчества, участие в благотворительных акциях.

Родители приняли активное участие на оснащение групп, участков.

8. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

В 2019-2020 учебном году в Учреждении проведены следующие виды работ:

Регулярное обслуживание электрических сетей: замена вышедших из строя ламп освещения, розеток, выключателей. Произведена замена старых светильников на новые в коридоре учреждения; в группах, раздевалках.

В связи с истечением поверочного срока, были приобретены и установлены новые трансформаторы тока. Работа была произведена работниками АО «Горэлектросеть».

Капитальный ремонт ограждения.

Ремонт сантехнических приборов во всех помещениях Учреждения: замена вентилях, кранов, смесителей, устранение течи труб как холодного водоснабжения, так и горячего.

Продолжены работы по благоустройству и озеленению территории: посадка древеснокустарникового насаждения, обустройство цветников.

9. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ В 2019-2020 ГОДУ

Бухгалтерский учет в Учреждении ведется в бухгалтерии, являющейся самостоятельным структурным подразделением, возглавляемой главным бухгалтером Учреждения. Деятельность бухгалтерии регламентируется должностными инструкциями работников бухгалтерии. В штат бухгалтерии входят: главный бухгалтер, ведущий экономист.

Главный бухгалтер подчиняется непосредственно заведующему Учреждением и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности.

Во исполнение требований ст.7 ФЗ №129-ФЗ утвержден перечень лиц, имеющих полномочия подписывать денежные и расчетные документы, визировать финансовые обязательства в пределах и на основании, определенных законом.

Бухгалтерия оснащена 3 компьютерами. Бюджетный учет ведется автоматизированным способом с использованием компьютерных программ: «1С». Учреждение ведет учет согласно плана финансово-хозяйственной деятельности. План финансово-хозяйственной деятельности является важнейшим документом для бюджетного учреждения, в нем отражаются операции не только с субсидиями, планируемыми к получению из бюджета, но и со средствами от иной приносящей доходы деятельности.

В рамках основной деятельности Учреждение финансируется из местного и краевого бюджета.

В Учреждении имеются внебюджетные источники финансирования:

- родительская оплата;
- благотворительные пожертвования;

Распределение средств бюджета в Учреждении происходит по источникам их получения: бюджетное, внебюджетное (родительская плата, благотворительные взносы).

Расходы осуществляются согласно Плана финансово-хозяйственной

10. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА на 2019 – 2020 учебный год

Цель: Достижение нового современного качества образования, обеспечивающего целостное развитие личности ребёнка, равные стартовые возможности в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

- 1.Продолжать работу по внедрению ФГОС в образовательный процесс.
- 2.Объединить усилия детского сада и семьи в воспитании, образовании и развитии детей дошкольного возраста.
- 3.Реализовывать кадровую политику учреждения в соответствии с профессиональным стандартом педагога дошкольного образования.
- 4.Создать систему работы по формированию здорового образа жизни у всех участников образовательного процесса.
- 5.Продолжать работу по организации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС.
- 6.Создать условия для организации педагогического процесса с учётом внедрения передовых педагогических технологий, в том числе ИКТ – технологий.
- 7.Организовать работу по расширению внедрения проектной деятельности в педагогический процесс ДОУ.
- 8.Совершенствовать модель единого открытого информационно- образовательного пространства в ДОУ.